



COMUNE DI BAGNARA CALABRA

(Provincia di Reggio Calabria)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE N° 75

OGGETTO: Approvazione Regolamento per la selezione pubblica del personale

L'anno duemilaquattordici, addì sette del mese di Luglio alle ore 11:00 nella sala delle adunanze del Comune di Bagnara, si è riunita la Giunta Municipale nelle persone seguenti:

N. Ord.	Cognome e Nome	Qualifica	Presente (Si - No)
1	ZAPPIA CESARE	Sindaco	SI
2	SPOLETI GIUSEPPE	Assessore	SI
3	BAGNATO VINCENZO	Assessore	SI
4	CAMBARERI ROCCO	Assessore	NO
5	PARRELLO VINCENZO	Assessore	NO
6	DOMINICI BRUNO	Assessore	SI

Partecipa il Segretario Generale **AVV. ANTONINO DOMENICO CAMA**.

Il Sindaco - Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti;

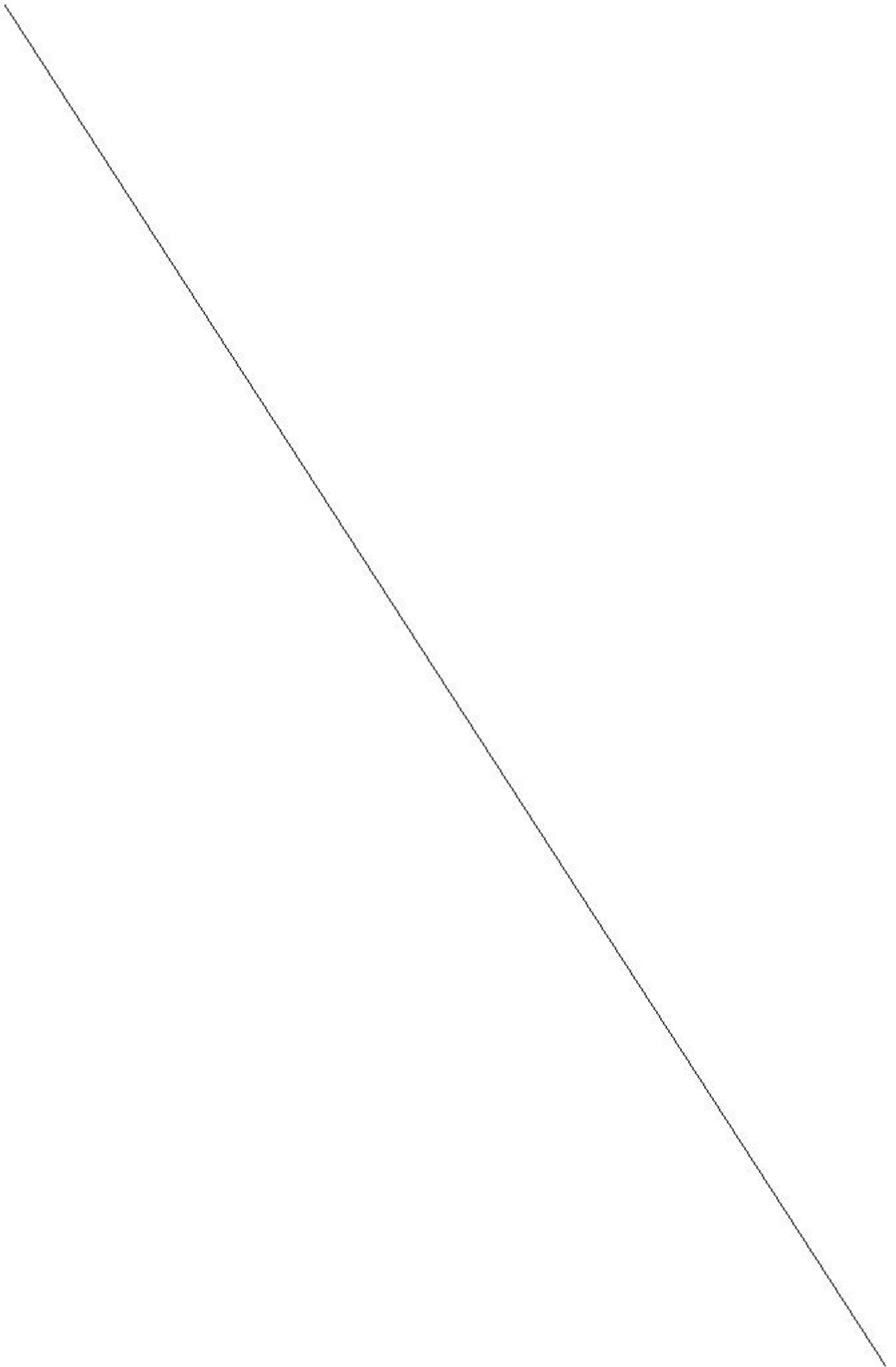
Vista la Circolare del Ministero dell'interno n. 17102 in data 7 Giugno 1990:

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione sono stati raccolti i pareri appresso indicati e tutti riportati in calce al presente atto:

[X] Il responsabile del Servizio Interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica ha espresso parere **FAVOREVOLE**

DICHIARA APERTA LA SEDUTA

ed invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato;



LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- il "Regolamento comunale per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione", approvato con deliberazione di C.C. n. 68 del 29.11.1996 esecutiva, che disciplina la materia dei concorsi, risulta ad oggi superato a seguito dell'entrata in vigore del D. Lgs. n. 165/2001 e del D. Lgs. n. 267 del 2000;
- il D.P.R. n. 487/1994 e sue successive modificazioni, riferito alle procedure di accesso nelle amministrazioni statali, espressamente prevede che le norme in esso contenute costituiscono soltanto norme di indirizzo per gli enti locali;
- l'art. 2 del D. Lgs. n. 165/2001 stabilisce che le Pubbliche Amministrazioni definiscono, mediante atti organizzativi e secondo i rispettivi ordinamenti, le linee fondamentali di organizzazione degli uffici e che il D. Lgs. n.267/2000 estende detto principio agli Enti Locali;

Rilevato che:

- ✓ l'art. 7 del TU delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, disciplina la potestà regolamentare conferita ai Comuni "nel rispetto dei principi fissati dalla legge e dallo statuto";
- ✓ l'art. 89 del d. lgs. n. 267 del 2000, dispone che: "gli enti locali disciplinano con propri regolamenti, in conformità allo Statuto, l'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, in base a criteri di autonomia, funzionalità ed economicità di gestione e secondo principi di professionalità e responsabilità";
- ✓ lo stesso art. 89, al comma 2, lett. d, stabilisce che la suddetta potestà regolamentare si eserciti, tra l'altro, in ordine ai procedimenti di selezione per l'accesso al lavoro e di avviamento al lavoro;
- ✓ l'art. 48, comma 3, del D. Lgs. n. 267 del 2000 attribuisce alla Giunta Comunale la competenza all'adozione del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, nel rispetto dei criteri generali stabiliti dal Consiglio Comunale;

Esaminati i criteri generali relativi all'accesso all'impiego, di cui al punto 6 della deliberazione di Consiglio Comunale n. 75 del 22.11.2010, avente ad oggetto "nuovi criteri generali per l'adozione dei regolamenti sull'ordinamento degli uffici e dei servizi";

Dato atto che l'allegato Regolamento per la selezione pubblica del personale assicura l'attuazione dei predetti criteri generali in quanto:

- individua specifici percorsi concorsuali a rilevanza pubblica, idonei a verificare il possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti in relazione alla posizione da ricoprire;
- prevede la composizione delle commissioni di concorso esclusivamente con esperti di comprovata competenza ed esperienza nelle materie di concorso, scelti tra funzionari e dirigenti delle Amministrazioni o docenti;
- ed inoltre si ispira ai principi di trasparenza, funzionalità ed economicità di gestione delle procedure;

Ravvisata la competenza della Giunta Comunale ai sensi del citato art. 48 - comma 3 – che prevede la competenza di detto organo per l'adozione dei regolamenti sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, nel rispetto dei criteri generali stabiliti dal Consiglio Comunale;

Vista la delibera di G.M. n°148 del 18.11.2013 di approvazione del Piano della performance 2013.2015

Vista la delibera del Piano delle azioni positive 2013.2015 approvata dalla G.M. con atto n° 149 del 18.11.2013;

Visto lo statuto comunale approvato con delibera del C.C. n°30 del 19.10.2001 ed integrativa n°34 del 09.11.2011;

Visto il Regolamento degli uffici e dei servizi approvato con delibera del G.M. n°130 del 27.12.2001 e s.m.i.;

Vista la nuova dotazione organica approvato con delibera del G.M. n°13 del 29.01.2010;

Visto l'aggiornamento macrostruttura organizzativa dell'ente approvato con delibera del G.M. n°111 del 30.06.2010;

Visto l'aggiornamento macrostruttura organizzativa dell'ente approvato con delibera del G.M. n°183 del 30.12.2013;

Visto il testo coordinato del D.L. 101 del 31/08/2013 convertito il Legge 125 del 30/10/2013 sulle novità in materia di personale di interesse degli enti locali;

Visto il parere favorevole espresso all'unanimità dalla 1° commissione consiliare permanente nella seduta del 03.06.2014;

Acquisito agli atti il parere favorevole dell'organo di revisione economico-finanziaria rilasciato ai sensi dell'articolo 239, comma 1, lett. b), n. 9, del d.Lgs. n. 267/2000 in data 30.06.2014 prot. gen. n° 9662 del 01/07/2014 con verbale n°7/2014;

Visto il parere di regolarità tecnica rilasciato ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000 come modificato dall'art.3 comma 1 lett. b. della legge 213/2012;

Riscontrato che non è dovuto il parere di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio ragioneria in quanto trattasi di atto regolamentare che non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico- finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

Ritenuto, pertanto, di dover adottare il regolamento per la selezione pubblica del personale, al fine di prevedere modalità operative che consentano, nel rispetto della legge, di attivare procedure selettive efficaci per le esigenze dell'ente;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale approvato dal C.C. con atto n° 30 del 19,10,2001 ed integrato con atto C.C. N° 34 del 09.11.2011;

Visti i contratti collettivi nazionali di lavoro;

Vista la Circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento della Funzione Pubblica n° DFP 005348S P-4 17.1.7.1 del 21.11.2013 in materia di reclutamento del personale negli enti pubblici;

Con voti unanimi favorevoli resi nei modi e forme di legge;

DELIBERA

- 1) di approvare, per quanto indicato in premessa alla quale espressamente si rinvia, il regolamento per la selezione pubblica del personale al fine di procedere alla costituzione di rapporti di lavoro a tempo indeterminato e determinato, con accesso dall'esterno, allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

- 2) Di stabilire che il presente regolamento sostituisce il regolamento concorsi approvato con deliberazione di C.C. n. 68 del 26/11/1996 e che tutte le disposizioni dei Regolamenti Comunali in contrasto con il presente Regolamento, s'intendono abrogate;
- 3) Di procedere ad informare le OO.SS. e la R.S.U. dell'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 7 del C.C.N.L. 1/4/1999;
- 4) Di trasmettere il presente atto e l'allegato regolamento ai Responsabili di Unità Organizzativa Complessa, disponendone, altresì, la pubblicazione sul sito internet istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Il presente atto, con successiva ed unanime votazione, è dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, D.Lgs n. 267/2000.

IL SINDACO-PRESIDENTE
Dott. Cesare Zappia

IL SEGRETARIO GENERALE
AVV. ANTONINO DOMENICO CAMA

PARERE FAVOREVOLE

In ordine alla regolarità tecnica e attesta la regolarità
e correttezza dell'azione amministrativa
(Art. 49 e 149 bis del D.Lgs.267/2000)
Lì 07/07/2014
F.to AVV. ANTONINO DOMENICO CAMA

Il sottoscritto responsabile dichiara che la presente deliberazione è stata affissa all'albo in data 11/07/2014 per rimanervi affissa consecutivamente a tutto il quindicesimo giorno successivo.

IL RESP. DELLA PUBBLICAZIONE
F.to SIG. ROSARIO DIMAIO

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to AVV. ANTONINO DOMENICO CAMA

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

Bagnara Calabria, lì 11/07/2014

IL SEGRETARIO GENERALE
AVV. ANTONINO DOMENICO CAMA

.....